



- | | |
|-------|--|
| § 254 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| § 255 | Pöytäkirjantarkastajien valitseminen |
| § 256 | Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus |
| § 257 | Talousarvio 2023 / I-vaihe |
| § 258 | Henkilöstötietojen lisääminen vuodelle 2023 |
| § 259 | Lounaskompensaatiosta luopuminen Voimatien henkilöstöravintolassa |
| § 260 | Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalle 1.7.-31.12.2022 |
| § 261 | Kodinhoitajan nimikemuutos lähihoitajaksi 1.10.2022 alkaen |
| § 262 | Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat / yhdistelmätyöntekijä |
| § 263 | Laitoshuoltajan valintapäätöstä koskevat oikaisuvaatimukset |
| § 264 | Kolmen omaoikeuden haltijan ja yhden työllisyyskoordinaattorin viran perustaminen 1.11.2022 alkaen |
| § 265 | Kaavoitusraportti 2022 |
| § 266 | Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihtoehtoalueiden kaava / Luonnosvaihe |
| § 267 | Metsäkamula kiinteistön RN:o 3:26 ostoa |
| § 268 | Kiinteistö RN:o 116:522 määräalan ostoa (Kasvihuoneentie 31 osa) |
| § 269 | Kiinteistön RN:o 14:527 määräalan ostoa |
| § 270 | Valtuuston päätösten täytäntöönpano |
| § 271 | Valtuustoaloite / Viheralueista pölyttäjien paratiiseja / Sari Janatuinen ym. |
| § 272 | Valtuustoaloite / Palveluseteli lääkehoidon arviointiin / Kokoomuksen valtuustoryhmä ym. |
| § 273 | Valtuustoaloite / Palveluseteli koneelliseen annosjakeluun / Kokoomuksen valtuustoryhmä ym. |
| § 274 | Valtuustoaloite / Pappilaan johtavan liikennealueen arviointi ja muutostyöt / Tuukka Myllymäki ym. |
| § 275 | Valtuustoaloite / lintujen pesinnän rauhoittaminen / Heini Koukkari |
| § 276 | Valtuustoaloite / seniorikortin käytön laajentaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä |



§ 277	Valtuustoaloite / hidasteet Rasvatielle ja Sarkkirannantielle / Tuukka Myllymäki ym.
§ 278	Otto-oikeusasiat
§ 279	Ilmoitusasiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Tiina Gallén
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Tapio Juvani
Sanna Laine
Valtteri Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteer
Pia Hanski, valtuuston pj, saapui 16:07
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Juho Leppänen, talousjohtaja, poistui 17:40
Minna Vinkki, henkilöstöpäällikkö, poistui 17:18
Kaija Muraja, kaavoittaja, saapui 17:50, poistui 18:28

Poissa

Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Jani Alakangas, sivistysjohtaja
Miia Marjanen, elinkeinojohtaja
Marja-Leena Meriläinen, sosiaali- ja terveystoimen johtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteer

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.09.2022

15.09.2022

Valtteri Tahkola

Tapio Juvani



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.9.2022.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 254

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 255

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Valtter Tahkolaa (varalla Keijo Alahuhtala) ja Tapio Juvania (varalla Heikki-Pekka Alakärppä).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Valtter Tahkola (varalla Keijo Alahuhtala) ja Tapio Juvani (varalla Heikki-Pekka Alakärppä).



§ 256

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Ajankohtaisasioita ei ollut.



§ 257

Talousarvio 2023 / I-vaihe

244Dno-2022-603

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen

juho.leppanen@kempele.fi

talousjohtaja

Talousarvion I-vaiheen käyttötalouden luvut on kirjattu järjestelmään. Kokouksessa käydään läpi talousarvion kokonaistilanne sekä esitetyt henkilöstölisäykset. Yleiskatsauksen lisäksi tietohallintopäällikkö ja ateria- ja puhdistuspalvelupäälliköt esittelevät omat talousarvionsa. Tämän perusteella resurssivaliokunta ohjaa talousarvion jatkovalmistelua talousarvion II-vaiheeseen

Palveluvaliokunta (23.8.2022):

Saatiin kattava tilannekatsaus Kempele Akatemian johtajalta ja koulujen rehtoreilta tulevista resurssi- ja investointitarpeista vuodelle 2023. Palveluvaliokunta tähdentää, että valmistelussa on tärkeää huomioida palveluverkkoselvitys, kaavoituksen eteneminen ja väestöennusteet. Palveluvaliokunta tiedostaa kunnan kasvun ja muuttuvan lainsäädännön mukanaan tuomat haasteet.

Palveluvaliokunta (6.9.2022):

Varhaiskasvatusjohtaja esitteli talousarvioesityksen vuodelle 2023. Lakimuutoksista johtuen paineet lasten erityiselle tuelle ja muulle henkilöstölle, tiloille, tarvikkeille, uusille ryhmille ja investoinneille ovat suuret.

Lisäresurssin tarve on huomattavan suuri. Voimakkaasta lisäresurssien tarpeesta johtuen palveluvaliokunta sopi varhaiskasvatuksen johtajan kanssa, että kyselyllä kartoitetaan vanhempien halukkuutta jäädä hoitamaan alle 2-vuotiasta lasta kotiin, mikäli Kempele-lisää nostettaisiin esim. 500 €/oon/perhe/kk. Päivähoitoikäisen lapsen kokonaiskustannus kunnalle arvioidaan olevan n. 10 000 €/ vuosi. Kempeleessä se tarkoittaisi 1500 lapsella n. 15 000 000 €/ vuosi. Mikäli Kempele-lisää korotettaisiin 500 €/oon/perhe, uusien päiväkotiryhmien ja henkilöstöresurssien tarpeen toivotaan vähenevän. Lisäksi palveluvaliokunta odottaa palveluverkkoselvityksen tuloksia.

Resurssivaliokunta (6.9.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee saamansa esittelyt talousarvion 2023 I-vaiheesta, ateria- ja puhdistuspalveluista, tietohallinnosta sekä henkilöstölisäyksistä tiedoksi. Resurssivaliokunta ohjaa, että toimintakulujen kasvu saa olla enintään 5%, jolloin talousarvion 2. kierroksella yksiköt käyvät vielä toimintakulut kertaalleen läpi kulujen pienentämiseksi. Henkilöstölisäyksissä resurssivaliokunta painottaa huomioimaan vain ehdottomasti pakolliset lisäykset. Resurssivaliokunta kävi keskustelua henkilöstölisäyksistä pois jätettävistä työtehtävistä.



Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus ohjaa talousarvion jatkovalmistelua resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti niin, että 1) menojen kasvu asettuu enintään 5%:iin ja 2) henkilöstölisäyksiä priorisoidaan välttämättömyys tarkintaan perustuen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että Pia Hanski saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.



§ 258

Henkilöstöetujen lisääminen vuodelle 2023

244Dno-2022-654

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Vinkki

minna.vinkki@kempele.fi

henkilöstöpäällikkö

Kilpailu osaavasta työvoimasta kiihtyy koko ajan. Henkilöstöedut nousevat yhä tärkeämpään rooliin myös työpaikan valinnassa, etenkin jos työtarjonta on muuten tasavertaista työnantajien kesken. Olemassa olevalle henkilöstölle henkilöstöedut ovat osa palkitsemista ja kiitosta hyvästä työpanoksesta.

Kempeleen kunnassa on käytössä henkilöstölleen ePassi -etuus kulttuuriin ja liikuntaan. Henkilöstöltä on tullut laajasti toivetta ePassin käytön laajentamisesta hyvinvointipalveluihin. Hyvinvointipalvelut kattavat mm. fysioterapian ja hieronnan palvelut. ePassi -etuus on kuluvalle vuodelle 80 € / henkilö. Edun arvo laskee joka kuukausi (80 € :12 kk) ja etu tulee hakea 31.7. mennessä. Edun piirissä on henkilöstö, joiden palvelussuhde kuntaan on voimassa kalenterivuoden aikana vähintään kuusi kuukautta. ePassi -etuuteen esitetään nostoa 40 € / henkilö. Vuositasolla tämä tekee yhteensä noin 32 000 euroa.

Työsuhdepolkupyöräedun osalta on tehty kysely henkilöstölle. Tehdyn kyselyn perusteella henkilöstö on kiinnostunut polkupyöräedusta. Työnantajalle polkupyöräetu maksaa, yhteistyökumppanista riippuen, 13-15 euroa / henkilö / kuukausi. Pääsääntöisesti etuisuuksia hallinnoidaan yhteistyökumppanin kautta. Työsuhdepolkupyöräetuuteen esitetään varattavaksi 36 000 euroa vuoden 2023 talousarvioon.

Resurssivaliokunta (6.9.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetyt henkilöstöetujen lisäykset tehdään.

Resurssivaliokunnan enemmistö on sitä mieltä, että henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen sekä kuuleminen työhyvinvointiin liittyvissä asioissa on tärkeää.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää edellä mainitun mukaisesti ePassi-etuuden laajentamisesta hyvinvointipalveluihin ja ePassi-etuuden arvon nostamisesta 40 eurolla / henkilö, minkä jälkeen ePassin arvo on 120 euroa/henkilö. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että työsuhdepolkupyöräetu otetaan käyttöön. Polkupyöräetu järjestetään palveluntarjoajan avulla. Edellä mainitut henkilöstöetujen muutokset tulevat voimaan 1.1.2023 ja näiden määrärahat varataan talousarvioon 2023.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös



Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 259

Lounaskompensaatiosta luopuminen Voimatien henkilöstöravintolassa

244Dno-2022-652

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Vinkki

minna.vinkki@kempele.fi

henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus on 4.11.2019 § 326 päättänyt lounaskompensaatiosta Voimatien henkilöstöravintolaan. Perustelu on ollut se, että sosiaalipalveluiden henkilöstöä on siirtynyt Voimatielle Tiilitorilta. Myöhemmin myös osa ikääntyneiden palveluista ja työllisyyspalvelut muuttivat Voimatielle. Ikääntyneiden palvelut ovat siirtyneet Voimatieltä Hovintielle ja 1.1.2023 alkaen sosiaalipalvelut siirtyvät hyvinvointialueelle. Voimatielle jää ainoastaan työllisyyspalvelut. Näin laajalle lounaskompensaation jatkolle ei ole enää perusteita. Em. perustein esitetään Voimatien lounaskompensaatiosta luopumista 1.1.2023 alkaen.

Resurssivaliokunta (6.9.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Voimatien lounaskompensaatiosta luovutaan esitetyn mukaisesti.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää, että Voimatien lounaskompensaatiosta luovutaan 1.1.2023 alkaen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 260

Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalle 1.7.-31.12.2022

244Dno-2022-21

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Liitteet

1 Suomen Kuntaliiton yleiskirje 17.8.2022

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeessään 6/2022 (17.8.2022) antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.7.-31.12.2022. Omassa kodissa työskenteleville perhepäivähoitajille korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset KVATES:n perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13§:n mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. Tässä suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat. Suomen Kuntaliitto on tarkistanut uudelleen perhepäivähoidon kustannuskorvaussuosituksiaan vuodelle 2022 johtuen perhepäivähoidon kustannuksiin vaikuttaneista hintojen korotuksista. Muilta osin aiemmin annettua suositusta ei ole muutettu.

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.7.-31.12.2022 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia.

Kustannuskorvaus	€/päivä 1.7-31.12.2022	€/päivä 1.1-30.6.2022
aamiainen tai välipala tai iltapala	0,83	0,76
lounas tai päivällinen	1,97	1,80
muu kustannus (kokopäivä)	1,97	1,88
muu kustannus (osapäivä)	0,99	0,94

Kustannuskorvausten on tarkoitus kattaa hoidosta perhepäivähoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen. Erityisruokavaliot järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatustilanteiden 11 §:stä johtuvista syistä. Erityisruokavaliota tarvitsevan lapsen hoidosta suoritettavat kustannuskorvaukset arvioidaan tapauskohtaisesti ja kustannuskorvaus korotetaan tavallisempien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä enintään 30 %:lla tavallisen ruokavalioiden aiheuttamiin kustannuksiin verrattuna.



Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista ajalle 1.7.-31.12.2022 (Yleiskirje 6/2022, 17.8.2022) on esityslistan liitteenä.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää hyväksyä omassa kodissa työskenteleville perhepäivähoitajille maksettavat kustannuskorvaukset ajalla 1.7.-31.12.2022 seuraavasti:

- | | |
|---|------|
| 1) Aamupala tai välipala tai iltapala, €/pv | 0,83 |
| 2) Lounas tai päivällinen, €/pv | 1,97 |
| 3) Muu kustannus, kokopäiväinen, €/pv | 1,97 |
| 4) Muu kustannus, osapäiväinen, €/pv | 0,99 |
| 5) Erityisruokavaliot Suomen Kuntaliitosuosituksen mukaisesti | |

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että Minna Vinkki poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen johtaja



§ 261

Kodinhoitajan nimikemuutos lähihoitajaksi 1.10.2022 alkaen

244Dno-2022-649

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Inkala

raija.inkala@kempele.fi

kotihoidon johtaja

Ikääntyneiden palveluissa kotihoidossa on vapautunut kodinhoitajan osa-aikainen (50%) työsuhde. Kodinhoitajan nimikkeen muuttaminen lähihoitajaksi on tarkoituksenmukaista, sillä kodinhoitaja on väistyvä ammattinimike ja kotihoidon asiakkaiden määrän lisääntyessä lähihoitajatasoisen henkilöstön tarve kasvaa. Kotihoidossa lähihoitajan tehtäväkuvaan kuuluu kotihoidon asiakkaan hyvän perushoidon lisäksi asiakkaan terveydentilan vaatimat erikoishoidot, kuten haavahoito ja katetrointi. Työhön kuuluu isona osana lääkehoito annettujen ohjeiden mukaisesti sekä asiakkaan tilan jatkuva tarkkailu ja kirjaaminen. Kotihoidossa lähihoitaja vastaa kokonaisvaltaisesti asiakkaan hoidosta ja huolenpidosta. Kodinhoitajan (50%) vapautuneeseen tehtävään on kunnanhallitus antanut täyttöluvan 29.8.2022.

Toimintasäännön 9 §:n mukaan valtuusto päättää niiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, joihin sillä on toimintasäännön 11 §:n mukainen ratkaisovalta. Muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä nimikemuutoksista päättää kunnanhallitus.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus muuttaa kodinhoitajan (50%) tehtävänimikkeen lähihoitajaksi 1.10.2022 alkaen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kotihoidon johtaja, henkilöstöpäällikkö



§ 262

Ateria- ja puhdistuspalveluiden täyttöluvat / yhdistelmätyöntekijä

244Dno-2022-48

Valmistelija / lisätiedot:
Marjo Rauma
marjo.rauma@kempele.fi
ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Ateria- ja puhdistuspalvelut pyytävät täyttölupaa yhden 100 % yhdistelmätyöntekijän palkkaamiseen määräaikaaisesti 31.12.2022 saakka. Yhdistelmätyöntekijä tulisi toimimaan sekä ateria- että puhtauspalvelutehtävissä kunnan eri kohteissa ns. varahenkilönä. Sijaistarve on jatkuvaa ja tällä hetkellä sijaisten saatavuus on heikkoa.

Resurssivaliokunta (6.9.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että esitetty yhdistelmätyöntekijän työtehtävän täyttölupa myönnetään.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus myöntää pyydetyn täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän palkkaamiseen 31.12.2022 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousjohtaja, ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö



§ 263

Laitoshuoltajan valintapäätöstä koskevat oikaisuvaatimukset

244Dno-2021-410

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Talousjohtajan on tehnyt henkilöstöpäätöksen 12.8.2022 § 25, joka koskee valintaa laitoshuoltajan vakinaiseen toimeen. Päätöksestä on tehty neljä oikaisuvaatimusta. Kaikki neljä oikaisuvaatimusta ovat saapuneet muutoksenhakuajan kuluessa.

Asian tausta

- Ateria- ja puhdistuspalvelut ovat julistaneet haettavaksi kolme toistaiseksi voimassa olevaa laitoshuoltajan toimea. Tehtävät ovat olleet haettavana 13.6.-22.7.2022. Hakuaikana tehtäviin jätettiin 23 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin 12 hakijaa. Haastattelujen jälkeen kunta päätti täyttää vain yhden haettavaksi julistetuista toimista. Kahden toimen osalta paikkoja ei esitetty täytettäväksi, vaan haku on katsottava niiden osalta keskeytetyksi.

Asianosaisten vaatimukset

- Kolme muutoksenhakijaa vaatii, että valintaprosessi tutkitaan sen osalta, onko tasa-arvoisuus ja oikeudenmukaisuus toteutunut nykyisen henkilöstön kohdalla ja että kahta täyttämättä jäänyttä paikkaa ei sallita täyttää oppisopimuksin. Yksi muutoksenhakija vaatii, että talousjohtajan viranhaltijapäätös perutaan, koska päteviä työsuhteen hakijoita ei ole otettu huomioon työsuhteita täytettäessä. Lisäksi vaaditaan, että kahden laitoshuoltajan työsuhteiden muuttaminen oppisopimuspaikoiksi perutaan ja kyseiset työtehtävät laitetaan uudelleen avoimiksi.

Asianosaisten perustelut

- Muutoksenhakijat toteavat, että kaksi täyttämättä jäänyttä paikkaa on päätetty täyttää oppisopimusten kautta ja vaativat oikaisua, koska hakuilmoituksessa ei ollut mainintaa, että paikat täytettäisiin oppisopimuksin. Ratkaisu on tehty vasta hakuajan ja haastatteluiden päätyttyä. Heidän mukaansa kunnan ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö on 17.8.2022 järjestetyssä neuvottelutilaisuudessa todennut, että valittua henkilöä lukuun ottamatta muut 23 hakijasta eivät olleet päteviä työhön. Muutoksenhakijat ovat kunnan työntekijöitä, joilla on tehtävässä vaadittava koulutus ja riittävä työkokemus, joten perustelu ei pidä paikkaansa. Neuvottelutilaisuuden seurauksena muutoksenhakijoille on syntynyt käsitys, etteivät esihenkilöt arvosta heidän työtään ja kunnalle antamaa työpanosta. Nykyistä henkilöstöä ei ole kohdeltu valintaprosessissa oikein eikä tasa-arvoisesti. Muutoksenhakijat ovat kunnan 1.1.2023 hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä. Muutoksenhakijat katsovat, että tuleva liikkeen luovutus on vaikuttanut valintapäätökseen. Kunta ei ole valmis siirtämään liikkeen luovutuksen piirissä olevia henkilöitä muihin tehtäviin, vaikka tämä olisi



mahdollista, eikä valinnassa ole toteutunut tasa-arvoisuus muihin hakijoihin nähden. Oikaisuvaatimuksensa liitteeksi muutoksenhakijat ovat toimittaneet ateria- ja puhdistuspäällikön lähettämiä viestejä, joissa on todettu, että kunnan nykyiset työntekijät voivat hakea kyseisiä tehtäviä ja heitä kohdellaan samalla tavoin kuin muitakin hakijoita.

Päätösehdotus

- Oikaisuvaatimukset jätetään tutkimatta niiltä osin kuin niissä vaaditaan oppisopimusta koskevan päätöksen perumista, oppisopimuksin tapahtuvan rekrytointin estämistä ja toimien julistamista uudelleen haettavaksi. Oikaisuvaatimukset hylätään niiltä osin kuin niissä vaaditaan oikaisua tasa-arvoon ja yhdenvertaiseen kohteluun perustuen.

Perustelut

- Talousjohtajan päätöksessä 12.8.2022 § 25 ei ole oikaisuvaatimuksissa esitetyllä tavalla päätetty, että kahden laitoshuoltajan toimen osalta siirryttäisiin rekrytointiin oppisopimuksen kautta. Päätös ei myöskään sisällä perustelua, että haastatelluista 12 hakijasta vain yksi olisi katsottava päteväksi avoimena oleviin tehtäviin. Päätöksen perusteluissa sen sijaan todetaan, että kolmesta haettavana olleesta toimesta vain yksi on esitetty täytettäväksi ja että kyseiseen tehtävään valittu henkilö on todettu soveltuvimmaksi täytettävään tehtävään. Kaksi toimea on jätetty päätöksellä täyttämättä, joten näiden toimien täyttäminen on keskeytynyt. Hakuprosessin keskeyttäminen on mahdollista ennen valintapäätöksen tekemistä, myös hakijoiden haastatteluiden jälkeen. Työnantajalla ei ole velvollisuutta täyttää avoimeksi julistamiaan tehtäviä, vaan toimien täyttäminen on työnantajan harkinnassa siihen saakka, kunnes valintapäätös on tehty. Työnantajalla on oikeus keskeyttää hakuprosessi kokonaan tai osittain ja siirtyä harkitsemaan muita vaihtoehtoja työtehtävien hoitamiseksi.
- Oikaisuvaatimuksissa viitatussa neuvottelutilaisuudessa esitetyt suunnitelmat toimien mahdollisesta toimien myöhemmästä täyttämisestä eivät muuta asiassa tehdyn päätöksen luonnetta. Mikäli toimet päätetään myöhemmin täyttää, asia ratkaistaan erillisessä hakuprosessissa, jota koskevat valintapäätökset tehdään erikseen. Vaatimukset, jotka koskevat toimien täyttämistä myöhemmin, eivät näin ollen kohdistu talousjohtajan päätökseen 12.8.2022 § 25. Mikäli toimet täytetään myöhemmin, niistä annettavaan päätökseen on haettava muutosta erikseen. Virantäytön keskeyttämistä koskeva päätös on lisäksi katsottu oikeuskäytännössä valmistelua koskevaksi päätökseksi (KHO 2005:82 ja KHO 2011:87). Toimen täyttämisen keskeyttämistä koskeva päätös on rinnastettava viranhaun keskeyttämiseen, jolloin se on luonteeltaan valmisteleva päätös. Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta. Toimien täyttämisen keskeyttämistä koskevilta osin päätös ei ole muutoksenhakukelpoinen, joten muutoksenhakijoiden vaatimukset toimien oppisopimuksin täyttämisen estämisestä on jätettävä tutkimatta.
- Yksi muutoksenhakija on vaatinut, että kaksi täyttämättä jäänyttä toimea julistetaan uudelleen avoimiksi. Vaatimus julistaa toimet uudelleen haettavaksi kohdistuu hakuprosessin keskeyttämistä koskevaan osaan, joka ei yllä mainitun



säännöksen nojalla ole muutoksenhakukelpoinen. Vaatimus tehtävien julistamisesta uudelleen haettavaksi on jätettävä tutkimatta.

- Muutoksenhakijoiden mukaan heitä on syrjitty toimien täyttämässä. Syrjintä on heidän mukaansa perustunut siihen, että he kuuluvat 1.1.2023 liikkeen luovutuksella Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvään henkilöstöön. Yhdenvertaisuuslain 8 § kieltää henkilöön perustuvan syrjinnän. Saman lain 10 §:n mukaan syrjintä on välitöntä, jos jotakuta kohdellaan henkilöön liittyvän syyn perusteella epäsuotuisammin kuin jotakuta muuta on kohdeltu, kohdellaan tai kohdeltaisiin vertailukelpoisessa tilanteessa. Toimia on hakenut sekä kuntaan palvelussuhteessa olevia henkilöitä että henkilöitä, jotka eivät ole palvelussuhteessa Kempeleen kuntaan. Kaksi toimea on jätetty täyttämättä, vaikka niihin olisi voitu valita myös ulkopuolisia hakijoita, mihin nähden kuntaan palvelussuhteessa olevaa henkilöstöä ei voida katsoa kohdellun epäsuotuisammin kuin ulkopuolisia hakijoita. Kunta on arvioinut hakuprosessin aikana, että kahden toimen täyttäminen alkuperäisen suunnitelman mukaan ei ole mahdollista sisäisen eikä ulkoisen työvoiman avulla ennakoitulla tavalla, mistä syystä hakuprosessissa on päädytty täyttämään vain yksi tehtävä. Tämä ratkaisu ei ole kohdellut sisäisiä hakijoita heikommin kuin ulkoisia hakijoita eikä ole asettanut ketään hakijaa muita huonompaan asemaan.
- Muutoksenhakijat toteavat lisäksi oikaisuvaatimuksissaan, että hakumenettelyn aikana heille on syntynyt käsitys, ettei heidän työpanostaan ja työtään arvosteta kunnassa. Tunne arvostuksen puutteesta on erittäin valitettava eikä se vastaa työnantajalla olevaa käsitystä oman henkilöstönsä työn arvosta ja arvostuksesta. Kunta arvostaa henkilöstönsä työpanosta työtehtävästä ja työyksiköstä riippumatta.

Sovelletut säännökset

- Kuntalaki 136 §
- Yhdenvertaisuuslaki 8 §
- Yhdenvertaisuuslaki 10 §

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus

1) jättää tutkimatta oikaisuvaatimukset niiltä osin kuin niissä vaaditaan laitoshuoltajan toimien tulevan täyttämisen estämistä ja

2) hylkää oikaisuvaatimukset prosessin laillisuutta koskevilta osin.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö, talousjohtaja, asianosaiset



§ 264

Kolmen omavalmentajan ja yhden työllisyyskoordinaattorin viran perustaminen 1.11.2022 alkaen

244Dno-2022-357

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 5.9.2022 kolmen omavalmentajan ja yhden työllisyyskoordinaattorin viran perustamisen työllisyyspalveluihin. Omavalmentajan pääasiallisena tehtävänä on työllisyyspalvelujen asiakaspalvelutyö ja työnantaja- ja verkostoyhteistyö. Työllisyyskoordinaattorin pääasiallisena tehtävänä on työllisyyspalveluihin liittyvä verkostoyhteistyö, kehittäminen ja asiakaspalvelutyö.

Virkojen kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto tai muu soveltuva koulutus sekä monipuolinen ja ajantasainen työkokemus asiakaspalvelutehtävistä. Virkojen palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että työllisyyspalveluihin perustetaan 1.11.2022 alkaen kolme omavalmentajan virkaa ja yksi työllisyyskoordinaattorin virka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että talousjohtaja Juho Leppänen poistui asian käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja, henkilöstöpäällikkö



§ 265

Kaavoituskatsaus 2022

244Dno-2022-672

Valmistelija / lisätiedot:
Kaija Muraja
kaija.muraja@kempele.fi
kaavoittaja

Liitteet

- 1 Kaavahankkeet 2022
- 2 Kaavoituskatsaus 2022

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 7 §) mukaan laatia vähintään kerran vuodessa katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Katsauksessa käydään lyhyesti läpi tämänhetkinen kaavoitustilanne sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen sisältöön. Kaavoituskatsaus on osa vuoropuhelua, jota kunta käy kaavoituksen eri vaiheissa kuntalaisten, maanomistajien sekä muiden osallisten ja yhteistyötahojen kanssa. Kaavoituskatsaus kertoo asukkaille heidän ympäristössään tapahtuvien muutossuunnitelmien lähtökohdista, sisällöstä, aikatauluista ja vaikutusmahdollisuuksista. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kempeleessä asuntotonttitarjontaa hallinnoi teknisissä palveluissa maankäyttöpäällikkö ja yritystonttitarjontaa yrityspalveluissa elinkeinojohtaja. Kempeleen kunnan ajantasainen, jatkuvasti päivittyvä tonttitilanne löytyy kunnan nettisivuilta Tonttipörssistä. Lisäksi asuntotonttitarjontaa ohjaa Kempeleen asunto-ohjelma, jonka päivityksen vuosille 2020-2025 valtuusto hyväksyi kokouksessaan 1.9.2020 § 46.

Kempeleen kunnan kaavoituskatsauksessa 2022 avataan kunnan maankäyttöperiaatteita, kaavahierarkiaa ja kaavoitusprosessin kulkua. Kaavoituskatsauksen teksti sekä kartta Kempeleen kunnan valmistuneista, vireillä olevista ja tulevista yleis- ja asemakaavahankkeista ovat esityslistan liitteinä. Kaavoituskatsauksesta on lain mukaan tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla. Hyväksytty kaavoituskatsaus julkaistaan kunnan kaavoituksen nettisivuilla ja 5.10.2022 ilmestyvän Kempeleen kuntatiedotteen erillisenä liitteenä. Kaavoituskatsaus toimitetaan tiedoksi olennaisille yhteistyötahoille ja Pohjois-Pohjanmaan ELY -keskukseen.

Kempeleen kunnan toimintasäännön mukaan kaavoituskatsauksen laatiminen ja hyväksyminen kuuluu kunnanhallituksen ratkaisuvallan piiriin (II luku, 6 §, kohta 28).

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Kempeleen kunnan kaavoituskatsauksen 2022.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että kaavoittaja Kaija Muraja saapui kokoukseen ennen asian käsittelyä.

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, tekninen johtaja, maankäyttöpäällikkö, kaavoitus



§ 266

Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava / Luonnosvaihe

244Dno-2021-1156

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Muraja, Laura Felin

kaija.muraja@kempele.fi, laura.felin@kempele.fi

kaavoittaja, kaavasuunnittelija

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö / P-P energia-ilmasto-maakuntakaava
- 2 Luonnos / Energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava
- 3 Merkinnot ja määräykset / Energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava
- 4 Selostusluonnos / Energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava
- 5 Lausunto luonnoksesta / Energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava

Pohjois-Pohjanmaan liitto pyytää lausuntoa Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavan luonnoksesta. Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavassa käsitellään muun muassa seuraavia teemoja: aluerakenne ja saavutettavuus, energiantuotanto, varastointi ja -siirto, liikennejärjestelmä ja logistiikka-alueet, viherrakenne, ekosysteemipalveluiden tarkastelu, energiamurroksen vaikutukset maankäytön suunnitteluun ja ilmastovaikutusten arvioinnin kehittäminen.

Kempeleen kunnan kaavoitus on valmistellut liitteenä olevan lausunnon, jossa tuodaan esille seuraavaa:

Kempeleen kunta pitää hyvänä, että

- Pohjois-Pohjanmaan ilmasto- ja energiavaihemaakuntakaavan aluerakennetarkastelu tehdään uuden maakuntakaavaan valmistelun yhteydessä rinnan kansallisen alueidenkäytön kehityskuvatyön kanssa.
- Lentokentän ohitustiestä voidaan viimein luopua ja että valmisteluaineistossa on huomioitu alueellinen junaliikenneselvitys.
- 1. vaihemaakuntakaavassa osoitetut logistiikka-alueet säilyvät ennallaan, mutta on harmillista, että Oulun kaupunkiseudun MAL-sopimuskuntien yhteisen logistiikkavision laatimista ei ole vielä aloitettu.
- Nyt vireillä olevassa Pohjois-Pohjanmaan ilmasto- ja energiakaavassa pääpaino uusiutuvan energian käytössä ja potentiaalissa on annettu vahvasti tuulivoimalle ja tuulivoiman edellytyksiä on selvitetty TUULI-hankkeessa laajasti.

Kempeleen kunta huomauttaa, että

- Kempele ei ole tuulivoimalle otollista aluetta, mutta sähkönsiirtoon käytettävät maastokäytävät ovat vaarassa kasvaa tai lisääntyä suurissa merituuhihankkeissa (OX2 reittivaihtoehdot) myös Kempeleen alueella. Kempeleen kunta esittää huolensa levenevien voimalinjojen vaikutuksista asumiseen.



- Maakuntakaavassa tutkitaan maakunnallinen viherrakenne, mutta sen ohjausvaikutus jää vähäiseksi, mikäli sitä ei nosteta oikeusvaikutteiselle kaavakartalle.
- Kempeleen kunta pitää hyvänä, että kaavaluonnoksen yleismääräyksiin on nostettu uusi yleismääräys aurinkovoimaloiden rakentamisen ohjaamiseksi. Kempeleen kunta kuitenkin huomauttaa, että määräyksestä eikä selvitysaineistosta ei ilmene mitä seudullisesti merkittävällä hankkeella tarkoitetaan.
- Maakuntakaavan valmisteluaineistossa ei ole myöskään selvitetty seudullisesti merkittävien aurinkovoimaloiden sijoittamisen reunaehdoja tai vaikutuksia maisemaan, linnustoon, ekologiin käytäviin, asutukseen, lentoliikenteeseen jne. Kempeleen kunta toteaa, että maakuntakaavassa tulisi selvittää yleisesti reunaehdot ympäristövaikutuksiltaan, maisemavaikutuksiltaan sekä alueidenkäytöltään seudullisesti merkittäville aurinkoenergiahankkeille sekä fossiilittoman energiantuotannon yhteisvaikutukset sähkönsiirtoon liittyvissä kysymyksissä.

Lisäksi Kempeleen kunta esittää uudelleen, että Pohjois-Pohjanmaan ilmasto- ja energiamaakuntakaavassa selvittäisiin seudullisesti merkittävän aurinkoenergian keskitettyyn tuotantoon soveltuvat alueet ja tarve maakunnalliseen ohjaukseen sekä se, voidaanko esimerkiksi maakuntakaavan yleismääräyksillä tukea myös hajautetun aurinkoenergian tuotannon kehittämistä tai muun fossiilittoman energiantuotannon mahdollisuuksia ja ohjaamisen tarvetta laajemmin.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus antaa liitteenä olevan lausunnon Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavan luonnoksesta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että Jarmo Haapaniemi ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin, että kaavoittaja Kaija Muraja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Esteellisyys

Jarmo Haapaniemi

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan liitto



§ 267

Metsäkamula kiinteistön RN:o 3:26 osto

244Dno-2022-659

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Metsäkamula_karttaote.pdf

Kempeleen kunta ja Metsäkamula-nimisen kiinteistön maanomistaja ovat neuvotelleet maakaupasta, jolla Kempeleen kunta ostaa Linnakankaan asuinalueen itäpuolelta n. 10,59 ha suuruisen metsäkiinteistön ylijäämämaiden läjitystä varten. Maa-alue muotoillaan ja maisemoidaan täytön yhteydessä tulevaa virkistyskäyttöä varten. Kiinteistön kauppahinta on 174.735 € ja se maksetaan yhden kuukauden kuluessa siitä, kun kunnanhallituksen kauppaa koskeva myönteinen päätös on saanut lainvoiman. Kauppahinta on määritetty virkistyskäyttöön hankittavan raakamaahinnan 16.500 €/ha mukaan. Kauppahinnan lisäksi Kempeleen kunta maksaa kiinteistöllä olevasta puustosta metsänhoitoyhdistyksen 31.5.2022 tekemän arvion mukaisesti 18.032 €.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Metsäkamula-nimisen kiinteistön maakaupan. Kiinteistön kauppahinta on 174 735e + puuston arvo Metsähoitoyhdistyksen arvion mukaisesti 18 032e.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen, maankäyttöpäällikkö



§ 268

Kiinteistö RN:o 116:522 määräalan osto (Kasvihuoneentie 31 osa)

244Dno-2022-664

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Opaskartta_Kauppa_latupohja_116-522.pdf

2 Kauppa_latupohja_116-522.pdf

Kempeleen kunta ja kiinteistön RN:o 116:522 maanomistajat ovat neuvotelleet maakaupasta, jolla Kempeleen kunta ostaa n. 4 948 m² suuruisen määräalan kiinteistöstä RN:o 116:522. Kauppahinta on 24.740 € ja se maksetaan yhden kuukauden kuluessa siitä, kun kunnanhallituksen kauppaa koskeva myönteinen päätös on saanut lainvoiman. Kauppahintaa määritettäessä on otettu huomioon, että määräala kuuluu rakennuspaikaksi asemakaavoitettuun kiinteistöön (Kasvihuoneentie 31) ja myytävä määräala pienentää maanomistajien puutarhaviiljelyyn / ammatinharjoittamiseen käytettävää pinta-alaa. Kempeleen kunta ostaa kaupan kohteena olevan määräalan ensisijaisesti alueella sijaitsevan latuverkoston toimivuuden varmistamiseksi.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy 4 948m² määräalaa koskevan maakaupan kiinteistöstä RN:o 116:522 hintaan 24 740e.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset, maankäyttöpäällikkö



§ 269

Kiinteistön RN:o 14:527 määräalan osto

244Dno-2022-670

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 244-401-14-527_rekisterikartta.pdf

Kempeleen kunta ja Kojola-nimisen kiinteistön RN:o 14:527 maanomistaja ovat neuvotelleet maakaupasta, jolla Kempeleen kunta ostaa kiinteistöstä n. 1,426 ha suuruisen määräalan. Määräala on kiinteistön erillinen palsta, joka sijaitsee Eteläsuomentien länsipuolella Komeetantien risteysalueen läheisyydessä. Kaupan kohteen kauppahinta on 47.058e ja se maksetaan yhden kuukauden kuluessa siitä, kun kunnanhallituksen kauppaa koskeva myönteinen päätös on saanut lainvoiman. Kauppahinta on määritetty elinkeinojen kehittämiseen kaavoitettavan raakamaahinnan 3,30€ / m² mukaan.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Kojola-nimisen kiinteistön 1,426 ha määräalaa koskevan maakaupan. Kauppahinta on 47 058 e.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosainen, maankäyttöpäällikkö



§ 270

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

§ 51 Kempele-sopimuksen päivittämisestä ilmoitetaan johtoryhmälle

§ 52 Asuinrakennustonttien luovutusperiaatteista ilmoitetaan maankäyttöpäällikölle

§ 53 Kiinteistön 5:319 määräalojen ostosta ilmoitetaan asianosaisille ja maankäyttöpäällikölle

§ 54 Kiinteistön 181:1 määräalojen ostosta ilmoitetaan asianosaisille ja maankäyttöpäällikölle

§ 55 Talousarviomuutoksista 2022 / käyttötalous- ja investointiosaan ilmoitetaan talousjohtajalle, varhaiskasvatusjohtajalle ja maankäyttöpäällikölle

§ 56 Työllisyyspalveluiden uudelleenjärjestely: Omavalmentajien virkojen (3 kpl) ja työllisyyskoordinaattorin virkojen perustamisesta sekä autopajan lakkauttamisesta ilmoitetaan elinvoimajohtajalle ja työllisyyspäällikölle

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 5.9.2022 tekemät päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi sekä päättää ne asianmukaisesti täytäntöönpanna edellä mainituin toimenpitein.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 37,02.05.2022

Kunnanhallitus, § 177,09.05.2022

Kunnanhallitus, § 271, 12.09.2022

§ 271

Valtuustoaloite / Viheralueista pölyttäjien paratiiseja / Sari Janatuinen ym.

244Dno-2022-375

Valtuusto, 02.05.2022, § 37

Sari Janatuinen esitti aloitteen:

"Pölyttävien hyönteisten kantojen romahtaminen uhkaa ruoantuotantoa niin maailmanlaajuisesti kuin Suomessa. Enemmän kuin ¾ maailman tärkeimmistä ruokakasveista on riippuvaisia pölyttäjistä.

Kempeleessä voimme tehdä oman pienen osamme pölyttävien hyönteisten pelastamiseksi.

Ehdotan alkuun seuraavia toimenpiteitä:

- tarkastellaan kunnan viheralueita ja soveltuvilta osin muutetaan niitä kukkaniityiksi ja -kedoiksi.
- säästetään ja lisätään pajukoita ja muita kukkivia lehtipuita sekä lahopuita sopiviin paikkoihin
- tehdään risuaitoja hyönteisten pesäpaikoiksi ja lahottajien avuksi. Risuidan kätköihin voi siilikin tehdä talvipesän."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 09.05.2022, § 177

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että valtuustoaloite lähetetään teknisten palvelujen valmisteltavaksi ja elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 271



Valmistelija / lisätiedot:
Paula Taskila
paula.taskila@kempele.fi
kunnanpuutarhuri

Kunnanpuutarhuri (PT):

Kempeleen kunnan viheralueilla on tänä vuonna osoitettu Pörriäispeltoja 8:lle eri alueelle yhteensä 2,5 hehtaaria. Niityt sijoittuvat Vihiluoto-Haapamaa-Kokkokangas välille. Niityiksi on valikoitunut erityyppisiä niittyalueita esim. Vihiluodossa on kolmessa eri kohteessa rantaniittyjä, Sarkkirannan urheilukeskuksessa ja Pääskyläntien päässä on kuivaa niittyä. Rehevää niittyä on museon takana, Ylikylä-Haapamaa-alueella ja Kokkokankaalla. Niityille ajetaan kävelypolkuja, joten niistä voi tarkkailla ja kuvata esim. lasten kanssa pörriäisten elämää. Näin pörriäispeltoja voidaan käyttää oppimis- ja virkistysympäristönä. Leikkaus näillä alueilla tapahtuu 1-2 x/ kesä, kuitenkin siten, että viimeinen niitto on syyskuun alussa. Jokaisen niittyalueen reunalla on infotaulu niitystä. Nämä taulut on tehty Santamäen 4 lk oppilaiden toimesta. Niityjen perustamisesta on tiedotettu somessa 20.5.2022. Olemme saaneet Pörriäispeltojen tiimoilta paljon positiivista palautetta, joten tätä kukkaniitty ja -ketojen määrää katsotaan kokonaisuutena syksyllä tarkemmin. Jossain muodossa tätä on tarkoitus jatkaa tulevana vuosina. Metsätöiden yhteydessä kunnan taajama - ja talousmetsiin jätetään laho- ja maapuita mahdollisuuksien mukaan. Pystylahopuiden ns. pötkelöiden jättämien taajamametsiin harkitaan tarkkaan turvallisuussyistä. Huonokuntoisimmat lahopuut joudumme kaatamaan maapuiksi. Pajukoita ja tiheikköjä jätetään isommille metsäalueille mahdollisuuksien mukaan. Kempeleen viheralueilla ei ole rakennettu risuaitoja, mutta ajatuksena ja ideana on huomioimisen arvoinen toimenpide sekä helposti toteutettavissa.

Elinvoimavaliokunta (23.8.2022):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen annettuun vastaukseen ja tehtyihin toimenpiteisiin. Luomuviljelyä ja luomutuotteita toivottiin suosittavan mahdollisesti enemmän jatkossa, koska luomuviljely turvaa pölyttäjien elinoloja tehokkaasti.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 26,04.04.2022

Kunnanhallitus, § 136,11.04.2022

Kunnanhallitus, § 272, 12.09.2022

§ 272

Valtuustoaloite / Palveluseteli lääkehoidon arviointiin / Kokoomuksen valtuustoryhmä ym.

244Dno-2022-310

Valtuusto, 04.04.2022, § 26

Tiina Gallén esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen:

"Läkehoidon arviointi on erityispätevyys, jonka valmistunut farmaseutti tai proviisori voi käydä. Nykyään tämä erityispätevyys kuuluu farmaseutin tutkintoon, minkä takia läkehoidon arviontien määrä tulee tulevaisuudessa kasvamaan. Läkehoidon arvioinnissa farmaseutti tutkii asiakkaan lääkelistan, josta löytyy sekä reseptilääkkeet että itsehoitolääkkeet, niiden indikaatiot, ottoajat ja annokset. Lisäksi listaan lisätään kasvirohdosvalmisteet ja ravintolisät. Farmaseutti haastattelee asiakasta, hänen omaistaan tai esimerkiksi hoitajaa. Haastattelussa farmaseutti kyselee asiakkaalta hänen voinnistaan, mahdollisista ongelmista, lääkehoitoon sitoutumisesta ja lääkkeiden käytöstä yleisesti. Lisäksi farmaseutille annetaan mahdolliset laboratoriotulokset, kuten verensokeri, verenpaine, kilpirauhasarvot, eGFR arvo (joka arvioi munuaisten toimintaa) ja rauta-arvot.

Saatujen tietojen ja haastattelun jälkeen farmaseutti tekee lääkityksen arvioinnin. Hän arvioi, voiko asiakkaan oireet johtua lääkkeistä, onko lääkkeiden annokset ja ottoajankohdat oikeita, onko lääkkeillä oikea käyttötarkoitus ja onko lääkkeillä ja/tai kasvirohdosvalmisteilla ja/tai ravintolisillä yhteisvaikutuksia. Farmaseutti arvioi myös läkehoidon onnistumisen ja sen ongelmat laboratoriotuloksiin perustuen.

Keräämänsä tiedon perusteella farmaseutti esittää muutosehdotuksensa lääkitykseen jakamalla ehdotukset kiireellisiin ja kiireettömiin. Farmaseutti selvittää raportissaan, minkä hän epäilee olevan ongelmana ja kuinka hän itse muuttaisi lääkitystä viitaten ehdotuksissaan hoitosuosituksiin ja muihin relevantteihin tietoihin. Hän tekee lääkärille raportin, jossa muutosehdotukset on priorisoitu ja perusteltu juurevasti. Lisäksi farmaseutti tekee raportin myös asiakkaalle. Lääkäri on aina vastuussa muutosten tekemisessä ja valitsee raportin perusteella, tehdäänkö muutoksia.

Läkehoidon arviointi parantaa lääkitysturvallisuutta ja auttaa löytämään ongelmat asiakkaan lääkityksessä sekä keinoja ratkaista ne. Läkehoidon arviointi on palvelu, jonka avulla saadaan vapautettua hoitajien ja lääkäreiden aikaa heidän muihin työtehtäviinsä ja helpotetaan näin jatkuvaa työvoimapulaa. Erään tutkimuksen mukaan iäkkäiden päivystyskäynneistä jopa 1/3 osa johtuu lääkkeistä. Läkehoidon arviontien käytöllä on mahdollista vähentää tarpeettomien lääkärissä käyntien määrää.



Lääkityksen arviontiin tulisi ottaa käyttöön palveluseteli, koska se parantaa lääkitysturvallisuutta ja helpottaa terveyskeskuksen henkilökunnan työtaakkaa lääkkeisiin liittyen. Farmaseutit ovat lääkehoidon asiantuntijoita, joita hyödynnetään liian vähän. Lääkehoidon arviointi pienentää pitkällä aikavälillä kustannuksia ja mikä tärkeintä, se saattaa parantaa asiakkaan elämänlaatua jo lyhyellä aikavälillä merkittävästi."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 11.04.2022, § 136

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään peruspalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 272

Valmistelija / lisätiedot:

Jouko Koskela

jouko.koskela@kempele.fi

terveysjohtaja

Lääkehoidon arviointi on potilaan lääkityksen tarpeen ja tarkoituksenmukaisuuden arviointia osana normaalia potilaan tutkimista ja hoidon suunnittelua. Potilasta hoitavan lääkärin on velvollisuus arvioida hoidossaan olevan potilaansa lääkehoidon tarve ja tarkoituksenmukaisuus. Tämä voi olla välillä haastavaa, etenkin monilääkittyjen potilaiden kohdalla ja koska potilaalla voi olla reseptivalmisteiden lisäksi erilaisia vapaakaupan tuotteita käytössään. Lopulta potilas päättää päivittäin miten hän lääkityksensä käyttää ja toteuttaa. Lääkehoidon arviointipalvelut ovat lääkärin työn tueksi tarjolla olevia palvelukokonaisuuksia. Silloin asiantuntijaosaamisen (LHA) hankkinut tai erityispätevöitynyt (LHKA, 20 op koulutus) proviisori tai farmaseutti arvioi perusteellisesti lääkehoidon kokonaisuuden ja tekee havainnoistaan raportin lääkärille mahdollisia lääkitysmuutoksia varten. Lääkehoidon kokonaisarviointi on yleensä lääkärin käynnistämä potilaan lääkehoidon kokonaisvaltainen selvitys, mutta potilas voi hakeutua siihen myös itsenäisesti. Lääkityksen kokonaisarviointipalvelu ei kuulu kaikkien apteekkien palveluvalikoimaan esim. henkilöstön koulutusrakenteen vuoksi. Apteekit voivat tarjota tilalle tai lisäksi ns. lääkehoidon tarkistuspalvelua, joka on edellä mainittuja kevyempi ja siinä selvitetään



kokonaiskuva lääkityksestä ja annetaan lisätietoja lääkkeiden käytöstä. Palveluja tarjoavat apteekit perivät edellä mainituista palveluista oman palveluhinnastonsa mukaisen maksun. Lääkehoidon kokonaisarvioinnin voi suorittaa LHKA-koulutuksen saanut farmaseutti yhteistyössä lääkärin kanssa. Potilas voi hakeutua kokonaisarvioon myös itsenäisesti, jolloin farmaseutti on yhteydessä potilaan lääkäriin. Perusteita lääkehoidon kokonaisarviointiin voivat olla esim. potilaat useat lääkkeet ja asiointi useissa terveydenhuollon toimijoilla, epäily lääkehaitasta, ongelmasta, lääkehoidon toteutumisesta tai yleensä lääkkeiden annostelun tarkastus. Lääkehoidon kokonaisarvioinnin tavoitteena on tarkoituksenmukainen, tehokas, turvallinen ja taloudellinen lääkehoito. Kuitenkin lopullisista lääkityksen muutoksista vastaa lääkäri ja on tärkeää, ettei lääkitykseen tehdä muutoksia oma-aloitteisesti ilman lääkäriyhteistyötä. Lääkehoidon arviointipalvelun kustannuslaskelmaa ei ole esittä, koska palvelujen kysynnästä ei ole arvioita ja apteekit voivat hinnoitella palvelunsa ihan itsenäisesti. Asian suhteen ei ole käynnistetty palveluseteliprosessia. Kempeleen kunnan talousarviossa ei ole varauduttu lääkehoidon arvioinnin palvelusetelin käyttöönottoon vuoden 2022 syksyn aikana. Sote-palvelut siirtyvät kokonaisuutena Hyvinvointialueille 1.1.2023 ja jatkossa HVA:t tekevät omat yhteiset linjauksena sote-asioissa, jotka voivat koskea myös lääkehoidon arviointipalveluja.

Palveluvaliokunta (6.9.2022):

Terveysjohtaja esitteli vastauksen Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteisiin § 79 ja § 80. Palveluvaliokunta on terveysjohtajan kanssa samaa mieltä siitä, että itse aloitteissa olevat asiat ovat positiivisia ja kannatettavia. Palveluvaliokunta ei kuitenkaan näe tarvetta siirtyä ehdotettuihin palveluihin, koska ne sote-palveluihin kuuluvina siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, eikä niihin näin ollen ole talousarviossa varauduttu.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 25,04.04.2022

Kunnanhallitus, § 135,11.04.2022

Kunnanhallitus, § 273, 12.09.2022

§ 273

Valtuustoaloite / Palveluseteli koneelliseen annosjakeluun / Kokoomuksen valtuustoryhmä ym.

244Dno-2022-311

Valtuusto, 04.04.2022, § 25

Tiina Gallén esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen:

"Koneellisessa annosjakelussa asiakas saa lääkkeensä apteekista koneellisesti pakattuna käteviin kerta-annospusseihin kahdeksi viikoksi kerrallaan. Koneelliseen annosjakeluun kuuluu lääkityksen tarkastus ja yleensä apteekki hoitaa myös annosjakeluasiakkaan reseptien uusimisen. Lääkkeet hinnoitellaan kahden viikon annoksissa. Koneellinen annosjakelu pienentää lääkemenoja sekä vähentää lääkehävikkiä.

Koneellinen annosjakelu on parantanut lääkitysturvallisuutta, sillä jokaisen annosjakeluasiakkaan lääkitys tarkastetaan apteekissa. Lääkityksen tarkastuksessa käydään läpi mm. lääkkeiden haittavaikutukset, yhteisvaikutukset, annokset ja ottoajat. Jos epäkohtia nousee esille, kerrotaan siitä asiakkaalle, hoitajalle tai lääkärille. Näin saadaan ajoissa kiinni mahdolliset lääkehoidon ongelmat. Apteekki useimmiten myös huolehtii reseptien uusimisen, jolloin lääkehoidon jatkuvuus parantuu. Koneellisessa annosjakelussa robotti jakaa lääkkeit pusseihin ja ottaa kuvan jokaisesta pussista, jolloin kaikki lääkejaot tallentuvat ja myös jälkikäteen voidaan tarkastaa, onko pussit jaettu oikein. Koska robotti tekee huomattavasti vähemmän virheitä kuin ihminen, parantuu lääkitysturvallisuus myös tältä kannalta.

Koneellinen annosjakelu helpottaa lääkkeiden ottamista. Lääkkeet on pakattu valmiiksi kerta-annospusseihin, jotka ovat rullalla niiden ottojärjestyksessä. Jokaisessa rullassa lukee asiakkaan nimi ja lääkkeiden ottoaika. Rullista on helppo nähdä, jos joku annos on jäänyt välistä. Monille ihmisille voi olla hankalaa muistaa ottaa lääkkeit purkeista oikeaan aikaan tai dosetin täyttäminen voi olla haastavaa. Lääkkeet on yleensä myös helpompi ottaa annospusseista esim. nivelvaivoista kärsivälle asiakkaille.

Koneellinen annosjakelu pienentää lääkehoidon kustannuksia ja lääkehävikkiä. Koska pussit jaetaan aina kahdeksi viikoksi, pystytään lääkitysmuutokset tekemään melko nopeasti. Asiakas maksaa vain hänelle jaetuista lääkkeistä. Huolimatta annosjakelun jakelukustannuksista, useimpien asiakkaiden lääkemenot pienenevät koneellisessa annosjakelussa. Koska lääkkeitä ei mene hukkaan, pienentyy myös lääkehävikki. Lääkehävikin ja lääkemenojen pienentyminen säästää siis sekä ympäristöä että rahaa.

Koneellisesta annosjakelusta hyötyvät ihmiset, joilla on vähintään viisi säännöllistä lääkettä. Erityisesti annosjakelusta hyötyvät iäkkäät henkilöt, mutta myös nuoremmat monilääkityt voivat saada suuren hyödyn koneellisesta annosjakelusta. Koneellisen annosjakelun avulla lääkitys on aina ajan tasalla ja lääkkeit on jaettu oikein, mikä



parantaa lääkitysturvallisuutta, joka puolestaan vähentää lääkkeisiin liittyviä päivystyskäyntejä (josta seuraa kustannussäästöjä).

Koneelliseen annosjakeluun tulisi tarjota palveluseteliä niille, jotka hyötyvät lääkärin mielestä koneellisesta annosjakelusta huolimatta siitä, kuinka paljon tukea henkilöt tarvitsevat muuten terveydellisesti. Myös henkilö, joka pärjää hyvin kotona ilman ylimääräistä apua, hyötyy koneellisesta annosjakelusta."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 11.04.2022, § 135

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään peruspalvelujen valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 273

Valmistelija / lisätiedot:

Jouko Koskela

jouko.koskela@kempele.fi

terveysjohtaja

Lääkkeiden potilaskohtainen annosjakelu on palvelu, jossa apteekki toimittaa potilaan säännöllisesti käyttämät lääkkeet jaeltuina annoskohtaisiin pusseihin tai annostelijoihin yleensä kahden viikon erissä. Jakelu voidaan tehdä koneellisesti tai manuaalisesti eli käsityönä. Potilas tai hänen asioidensa hoitaja noutaa lääkkeet apteekista yleensä kahden viikon välein. Potilaskohtainen annosjakelupalvelu on yleensä perustunut paikallisesti sovittuihin toimintamalleihin. Toimintamalli koskee pääasiassa avoterveydenhuollossa tehtävää annosjakelupalvelua, jossa tyypilliset asiakkaat ovat kotihoidon ja palvelutalojen asiakkaita. Toimintamallia voidaan soveltaa myös laitoshoidossa ja tilanteissa, joissa potilas tai omainen hankkii palvelun itse. Päätös palveluun siirtymisestä tulee tehdä yksilöllisesti. Sosiaali- ja terveysministeriön raportteja ja muistioita 2016:1; Lääkkeiden potilaskohtaisen annosjakelun hyvät toimintatavat. Potilaskohtainen annosjakelu sopii niille potilaille, joilla on säännöllisessä käytössä useita suun kautta otettavia lääkkeitä ja joiden lääkehoito on riittävän vakiintunutta. Mikäli lääkitysmuutoksia tehdään useammin kuin kuukausittain, lääkehoito ei ole riittävän vakiintunutta sopiakseen annosjakeluun. Tarvittaessa otettavia lääkkeitä, kuten unilääkkeitä, ei pääsääntöisesti tule määrätä annosjaeltaviksi. Annosjakeluresepteiksi ei kirjoiteta säännöllisessä käytössä olevia



laastareita, voiteita, tippoja, jauheita tai injektioita. Annosjaeltavaksi kelpaavat tabletit valitaan riskiarvioinnin kautta siten, että liian hauraat, kosteus- tai valoherkät ja kontaminoivat valmisteet suljetaan annosjakelun ulkopuolelle. Lääkäri päättää annosjakeluun siirtymisestä aina yksilöllisesti, ja se dokumentoidaan potilaan hoito- ja palvelusuunnitelmaan (potilastietojärjestelmään). Päätös tehdään yhteisymmärryksessä potilaan tai hänen omaisensa/hoitohenkilöstön kanssa. Siinä tulee huomioida myös potilaan halukkuus siirtyä perinteisestä lääkkeenjakeleusta potilaskohtaiseen annosjakeluun. Potilas, joka kieltää apteekin lääkevalmistevaihdon, ei sovellu potilaskohtaiseen (koneelliseen) annosjakeluun. Annosjakeluyksikkö tekee aina asiakkaan annosjakelun aloituksen yhteydessä lääkityksen tarkistuksen. Tämä tarkoittaa käytännössä yhteisvaikutusten ja päällekkäislääkityksen tarkistusta. Apteekki perii lääkkeitä toimittaessaan 2,39 euron toimitusmaksun. Annosjakelussa toimitusmaksu on kuitenkin 0,20 euroa/hoitoviikko, koska annosjaellut lääkkeet toimitetaan asiakkaalle useassa erässä. Jos toimitettavat lääkkeet ovat korvattavia, asiakas saa korvauksen myös toimitusmaksusta (hintatieto Kela 12/2019). Apteekit hinnoittelevat tarjoamansa lääkkeiden annosjakelupalvelun itsenäisesti. Annosjakelupalkkio voidaan korvata 75 vuotta täyttäneelle asiakkaalle mikäli

- hänellä on annosjakelun alkaessa käytössä vähintään kuusi annosjakeluun soveltuvaa korvattavaa lääkettä
- lääkäri on tarkastanut, että asiakkaalla ei ole tarpeettomia, keskenään yhteen sopimattomia tai päällekkäisiä lääkityksiä
- lääkäri on arvioinut annosjakeluun siirtymisen tarpeelliseksi ja tehnyt potilaan lääkemääräykseen merkinnän "annosjakelu"

Kela korvaa apteekin perimästä annosjakelupalkkiosta 40 prosenttia. Korvausta voi kuitenkin saada korkeintaan 1,26 euroa/viikko. Korvauksen saa yleensä suorakorvauksena apteekista. Asiakkaalle maksettavaksi jäävä omavastuu ei kerrytä alkuomavastuuta eikä vuosiomavastuuta (lääkekatto). Siitä ei myöskään makseta lisäkorvausta. Kela ei voi maksaa korvausta annosjakelupalkkiosta kunnan järjestämän lääkejakelun piirissä oleville henkilöille. Kempeleen sote-palveluissa kotisairaanhoido tekee annosjakelussa olevien asiakkaiden lääketilaukset maanantaisin, apteekki oman tilauksensa tiistaisin Anja-järjestelmään (annosjakelujärjestelmään) ja silloin lääkepussit ovat kotihoidon jakelussa loppuviikosta. Haasteita annosjakeluun tuovat lääkemuuotokset ja -vaihdot, yllättäen myös arkipyhät sekä ajoittaiset ko. lääkevalmisteen toimituskatkokset. Kotihoidon kautta annosjakelussa on noin 60–70 asiakasta ja lisäksi useat palvelukodit. Annosjakelun piirissä olevien asiakkaiden reseptien laatiminen ja ajantasaisena ylläpito on lääkärille tavanomaisia työläämpää ja aikaa vievää, etenkin annosmuuotokset kirjaaminen järjestelmiin tapahtuu monen toimenpiteen kautta. Myös valitettavat lääkkeiden toimituskatkokset edellyttävät äkillisiä uusia Anja -reseptien laatimisia, koska annosjakelun tulee saada asiasta uudistettu resepti. Tarvittaessa otettavat ja kuurilääkkeet edellyttävät eri reseptejä, koska ne eivät sovellu annosjakeluun. Annosjakelu soveltuu hyvin ns. palveluiden piirissä olevien monilääkittyjen ja stabiilissa hoidossa olevien asiakkaiden lääkehoitoon, se helpottaa ja tekee turvallisemmaksi asiakkaan lääkehoidon toteuttamisen. Annosjakelupalvelua voi käyttää myös muut omatoimiset henkilöt oman ja lääkärin kanssa tehdyn harkinnan perusteella. Palvelun voi ottaa käyttöön



omakustanteisesti ja hoitaa asian oman lääkärinsä kanssa. Usein kynnyksenä ovat mm. lääkeannospussien parin viikon välein toistuva noutaminen apteekista, ja näin syntyvät kustannukset sekä osan lääkkeistä soveltumattomuus annosjakeluun. Lääkeannosjakelun kautta mahdolliset syntyvät lääkehävikit ja niistä syntyvät kustannussäästöt tulevat potilaat itsensä hyväksi ja voivat kompensoiva annosjakelusta aiheutuvia apteekkimaksuja.

Sote-palvelut siirtyvät kokonaisuutena Hyvinvointialueille 1.1.2023 ja jatkossa HVA:t tekevät omat yhteiset linjauksena sote-asioissa, jotka voivat koskea myös lääkkeiden annosjakelua. Kempeleen kunnan talousarviossa ei ole varauduttu lääkkeiden koneellisen tai muun annosjakelun palvelusetelin käyttöönottoon vuoden 2022 syksyn aikana. Lääkkeiden annosjakelun kustannuslaskelmaa ei ole esittää, koska palvelujen kysynnästä ei ole arvioita ja apteekit voivat hinnoitella palvelunsa ihan itsenäisesti. Asian suhteen ei ole käynnistetty palveluseteliprosessia. Kempeleen kunnan talousarviossa ei ole varauduttu lääkkeiden annosjakelun palvelusetelin käyttöönottoon vuoden 2022 syksyn aikana. Sote-palvelut siirtyvät kokonaisuutena Hyvinvointialueille 1.1.2023 ja jatkossa HVA:t tekevät omat yhteiset linjauksena sote-asioissa, jotka voivat koskea myös lääkkeiden annosjakelua.

Palveluvaliokunta (6.9.2022):

Terveysjohtaja esitteli vastauksen Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteisiin § 79 ja § 80. Palveluvaliokunta on terveysjohtajan kanssa samaa mieltä siitä, että itse aloitteissa olevat asiat ovat positiivisia ja kannatettavia. Palveluvaliokunta ei kuitenkaan näe tarvetta siirtyä ehdotettuihin palveluihin, koska ne sote-palveluihin kuuluvina siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, eikä niihin näin ollen ole talousarviossa varauduttu.

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveysjohtajan päätösehdotuksen, ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 60,05.09.2022

Kunnanhallitus, § 274, 12.09.2022

§ 274

Valtuustoaloite / Pappilaan johtavan liikennealueen arviointi ja muutostyöt / Tuukka Myllymäki ym.

244Dno-2022-666

Valtuusto, 05.09.2022, § 60

Valtuutettu Tuukka Myllymäki esitti aloitteen:

"Pappilaan johtavan liikennealueen arviointi ja muutostyöt
Kempeleen ytimeen on nousemassa vuoden aikana suuri, nuorille suunnattu talo. Kempeleen pappila on ollut ennen erittäin suosittu nuorison paikka viettää aikaa iltaisin ja viikonloppuisin. Tällaisen toivoisi mahdollistuvan tulevaisuudessakin. Ennen pappilan valmistumista on meidän varmistettava turvallinen kulku nuorisolle. Pappilantien, Cajanuksentien ja tie 847:n vierestä tulevan pyörätien yhtymäkohdat tulisi arvioida mahdollisten riskitilanteiden vuoksi jo ennakolta. Pappilantie on myös ajotie, joten pyörät, moottoriajoneuvot sekä kävelijät liikkuvat samaa väylää pitkin. Pappilantien ja Baanan kulma on vaarallinen ja riskialtis kohta. Pappilan tapahtumat (esim. nuortenillat) ja muut tilaisuudet keräävät ihmisiä paikalle. Ne luovat trafiikkia ja liikennepiikkejä kyseiselle alueelle. Kaikki kulku pappilaan tapahtuu Baanan kautta. Esitetään, että Baanan ja Pappilantien alue on arvioitava, alueen asukkaita ja muita käyttäjiä (seurakunta/tuleva pappila) on kuultava ja käynnistää mahdolliset muutostyöt, jotta Kempeleen kunta ennaltaehkäisee kyseisen alueen mahdollisia liikenne- ja turvallisuusriskejä."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 274

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi ja teknisten palveluiden valmisteltavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 61, 05.09.2022

Kunnanhallitus, § 275, 12.09.2022

§ 275

Valtuustoaloite / lintujen pesinnän rauhoittaminen / Heini Koukkari

244Dno-2022-668

Valtuusto, 05.09.2022, § 61

Valtuutettu Heini Koukkari esitti aloitteen:

"Kaikki linnut ovat pesimäaikanaan rauhoitettuja. Täten Luonnonsuojelulain 39§:n rauhoitussäännösten nojalla minkään linnun pesintää ei saa häiritä, eikä pesiä tuhota. Lähtökohtaisesti myös maa- ja metsätaloudessa ja rakennustoiminnassa tulisi toimia lintujen pesintää häiritsemättä. Luonnonsuojelulain 49§:n perusteella voidaan näillä toimialoilla edellä mainitut rauhoitussäännökset kuitenkin ohittaa, mikäli niiden noudattaminen aiheuttaisi "merkittäviä lisäkustannuksia".

Lintujen pesintöjen suojeleminen ei kuitenkaan välttämättä maksa mitään. Monesti riittää, että asiasta ollaan tietoisia ja se pidetään mielessä, kun hankkeita ja töitä suunnitellaan.

Kempeleen luonnonolosuhteissa suurin osa metsälintujen pesinnöistä (aikaväli muninnasta siihen saakka, kunnes poikaset jättävät pesän), ajoittuu välille 1.5.-31.7. (1). Rakennustoiminnassa pesintöjen suojeleminen onnistuu helpoiten, kun tontilta kaadettavat puut kaadetaan ennen kuin linnut ehtivät keväällä rakentaa pesänsä puihin, mahdollisimman aikaisin, mutta viimeistään toukokuun alussa.

Tampereen kaupungin rakennusjärjestykseen lintujen pesimärauha kirjattiin jo vuosituhannen alussa. Siellä kielto kaataa puita ja metsiä rakennustonteilla on voimassa 1.4.-31.7. (2). Esimerkiksi kaupungin rakentamiseen luovuttamien tonttien osalta puut poistetaan syksyn ja talven aikana. Puiden kaatokielto koskee yleisesti ja samoin ehdoin myös yksityisiä pihvoja.

Esitän, että Kempeleen kunnan rakennusjärjestykseen lisätään vastaava lintujen pesimärauhan turvaava kohta ja näin huomioidaan Luonnonsuojelulain rauhoitussäännökset, ja mahdollisesti mietitään toimia, joilla parannetaan lintujen pesimärauhaa myös kunnan talous- ja taajamametsissä ja viheralueilla. "Hyvä kasvaa Kempeleessä", myös linnuille, joilla on oma tärkeä tehtävä Kempeleen luonnossa."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 275

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi ja teknisten palvelujen valmisteltavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 62,05.09.2022

Kunnanhallitus, § 276, 12.09.2022

§ 276

Valtuustoaloite / seniorikortin käytön laajentaminen / Kokoomuksen valtuustoryhmä

244Dno-2022-669

Valtuusto, 05.09.2022, § 62

Valtuutettu Anu Leivo esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän aloitteen:

"Seniorikortti on tarkoitettu yli 65-vuotiaille omaehtoiseen liikuntaan. Kempeleläiset seniorikortin haltijat voivat käyttää Kempelehallin kuntosalia arkisin klo 8.00–16.00 koulujen lukuvuoden aikana, varattujen vuorojen ulkopuolella. He eivät voi käyttää korttia iltaisin ja koulujen loma-aikoina.

Seniorit ovat esittäneet vahvan toiveen siitä, että he voisivat käydä kuntosalilla myös koulu-aikojen ulkopuolella. Kuntoilu katkeaa harmittavasti loma-aikoina, esimerkiksi kesällä muutamaksi kuukaudeksi.

Kokoomusryhmä esittää, että seniorikortin käyttö mahdollistetaan Kempelehallin kuntosalilla myös koulun lomien aikana."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 276

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään palveluvaliokunnan ohjattavaksi ja sivistys- ja vapaa-aikapalvelujen valmisteltavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Valtuusto, § 63,05.09.2022

Kunnanhallitus, § 277, 12.09.2022

§ 277

Valtuustoaloite / hidasteet Rasvatielle ja Sarkkirannantielle / Tuukka Myllymäki ym.

244Dno-2022-665

Valtuusto, 05.09.2022, § 63

Valtuutettu Tuukka Myllymäki esitti aloitteen:

"Asuinalueilla tapahtuva ylinopeusajaminen on todellinen ongelma.

Nopeusrajoitusten alentaminen ei poista kaahailua, varsinkaan ilta-aikaan. Rasvatiellä on viisi tasa-arvoista risteystä, joihin on mahdollista harkita hidasteita.

Rasvatien alueen asukkaat ovat olleet tästä kuntaan yhteydessä useampia kertoja.

Sarkkirannantiellä ilta-/yöajelu tuottaa vaaratilanteita. Molempien teiden varsilla asuu paljon lapsia, jonka vuoksi ajovauhtien nopeuteen on syytä kiinnittää erityistä huomiota.

Kulkeminen tien vieressä vaikkapa lastenvaunujen kanssa on aika ajoin vaarallista.

Kevyen liikenteen väylien rakentaminen on suuri kustannuskysymys, johon verrattuna hidasteet toisivat parannuksen nykyiseen tilanteeseen.

1) Esitetään Rasvatien alueen uutta arviointia, asukkaiden kuulemista ja hidasteiden kustannusten selvittämistä sekä asentamista alueen liikenneturvallisuuden vahvistamiseksi.

2) Esitetään Sarkkirannantien arviointia, asukkaiden kuulemista ja hidasteiden kustannusten selvittämistä sekä asentamista liikenneturvallisuuden vahvistamiseksi. Hidastetta risteykseen: Sarkkirannantie-Vesitie-Tornipolku."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 12.09.2022, § 277

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään elinvoimavaliokunnan ohjattavaksi ja teknisten palvelujen valmisteltavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 278

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Toimintasäännön 65 § mukaan viranhaltijan päätöksestä on ilmoitettava neljän päivän kuluessa päätöksenteosta niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää toimintasäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 24.8. - 7.9.2022 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 279

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Valviran päätös / yksityinen terveydenhuolto / Lääkärikeskus Vinsentti Oy
2. OSAO:n yhtymähallituksen pöytäkirja 29.8.2022 ja pöytäkirjanote § 90:
Yhtymäkokouksen 6.6.2022 päätösten täytäntöönpanotoimet
3. Valviran ilmoitus / yksityisen terveydenhuollon toimipaikan lopettaminen /
Lääkärikeskus Digilääkäri Oy
4. Kuntatyönantajat yleiskirje 14/2022: KVTES:n tasopalkkajärjestelmän simulointi- ja
kokeilumääräykset (KVTES 2022-2025)
5. Valviran päätös / yksityisen terveydenhuollon luvan muuttaminen / Kuuleva Oy
6. Valviran päätös / yksityisen terveydenhuollon luvan muuttaminen / Silmäasema
Optiikka Oy
7. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 22.8.2022
8. PPSHP:n hallituksen pöytäkirja 29.8.2022

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Kunnallisvalitus

§263

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.



postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu
faksi: 02956 42841
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§254, §255, §256, §257, §258, §262, §265, §266, §270, §271, §272, §273, §274, §275, §276, §277, §278, §279

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§259, §260, §261, §264, §267, §268, §269

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.